

Уважаемые пользователи!

В системе доступен перевод классов на 2014 - 2015 учебный год!

Внимание! До перевода образовательной организации на новый учебный год необходимо закончить оформление прибытия/выбытия обучающихся в 2013-2014 учебном году. В противном случае после перевода возникнут проблемы с их оформлением.

Для того чтобы перевести классы на новый год необходимо в виджете «Список классов» напротив каждого класса нажать кнопку «Перевести» ↑.

До 1 сентября 2014 года переход на 2014 - 2015 учебный год осуществляется при помощи кнопки «Выбор рабочей области» ↓.



Рис. 1 – Переход на другой учебный год.


В новом учебном году необходимо:


1. Скорректировать списки классов:

- ✓ Добавить 1-е классы и учеников 1-х классов, назначить классных руководителей;
- ✓ В случае массового перевода (все классы) появятся 12 классы. Необходимо удалить обучающихся из 12-х классов в виджете «Список учеников класса». Далее из списка вне класса оформить выпускников, при этом в строке «Куда выбыл» указать «Неизвестно», «Причину выбытия» указать «завершил обучение».


Рис. 2 – Оформление выбытия обучающихся.

- ✓ При необходимости скорректировать списки обучающихся других классов (добавить новых учеников, осуществить перевод, удалить выбывших учеников).

2. До начала учебного года в карте каждого класса  отредактировать «Периоды учебного года».

Периоды учебного года 

Название	Тип	Дата начала	Дата конца
первая четверть	четверть	02.09.2014	27.10.2014
осенние каникулы	каникулы	28.10.2014	03.11.2014
вторая четверть	четверть	04.11.2014	31.12.2014
зимние каникулы	каникулы	01.01.2015	12.01.2015
третья четверть	четверть	13.01.2015	30.03.2015
весенние каникулы	каникулы	31.03.2015	06.04.2015
четвертая четверть	четверть	07.04.2015	25.05.2015
летние каникулы	каникулы	26.05.2015	31.08.2015

 Сохранить

[Изменить шаблон периодов учебного года](#)

Рис. 3 – Периоды учебного года.

3. Отредактировать и создать (например, профильные) шаблоны учебного плана для параллелей.
4. Назначить шаблоны учебного плана на класс, при необходимости отредактировать.
5. Создать подгруппы классов. Обращаем Ваше внимание, что «Иностранный язык» является предметом, обязательным для разбиения на подгруппы способом «по уточнению». При выборе другого способа разбиения, работа с системой будет некорректна.
6. После редактирования учебного плана и создания подгрупп необходимо каждому ученику создать индивидуальный учебный план в виджете «Индивидуальные учебные планы», если они предусмотрены образовательной программой школы.
7. После вышеперечисленных действий следует назначить всем учителям аудиторную нагрузку в виджете «Распределение аудиторной нагрузки».
8. Внести данные в календарно-тематическое планирование.
9. При необходимости отредактировать расписание звонков.
10. Создать учебное расписание.