**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

**заседания Управляющего совета**

**МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

**от 26 августа 2020 года № 1**

Всего членов совета: 13 человек.

Присутствовало: 12 человек

Кутовая Н.П.

Лимарь О.Н.

Пономаренко Ю.В.

Иванова И.А.

Кристеа Е.Ф.

Павленко О.В.

Бозина Л.И.

Павленко А.И.

Олейник Н.И.

Козаченко В.М.

Шевченко Е.Д.

Лемешко А.Е

Отсутствовал:

Шеломиенко И.А.

**Место проведения**: МБОУ « Ладомировская средняя общеобразовательная школа»

**Повестка дня:**

1. О введении нового члена в состав Управляющего совета.
2. Отчет председателя Управляющего совета о работе в 2019-2020 учебном году. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.
3. Об организации питания учащихся в 2020-2021 учебном году.
4. Внесение изменений в образовательную программу школы
5. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.
6. **Определение режима работы школы в 2020-2021 учебном году.**

***По первому вопросу слушали:***

Лимарь О.Н., председателя Управляющего совета, которая сообщила собравшимся, что в соответствии с Положением об Управляющем совете член Совета выводится из его состава досрочно по решению Совета в связи с окончанием Школы, кроме того в связи с переизбранием выбывших членов Совета.

В связи с окончанием основной школы выбыл из состава Управляющего совета Шеломиенко И.А.

На основании протокола заседания совета старшеклассников, проведенного в дистанционном режиме, №1 от 25 августа 2020 г. единогласным решением в члены Управляющего Совета была избрана Олейник Дарья Евгеньевна, ученица 9 класса.

***Выступили:***

Кутовая Н.П., член Управляющего Совета, предложила ввести в состав Совета Олейник Д.Е.

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

***Решили:***

1. В соответствии с решением заседания совета старшеклассников №1 от 25 августа 2020 г. ввести в состав Управляющего Совета Олейник Д.Е.

***По второму вопросу слушали:***

Лимарь О.Н., председателя Совета, которая представила отчет о проделанной работе за минувший учебный год и познакомила присутствующих с планом работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год, выделила основные направления работы. Кроме того, она уделила внимание возросшей ответственности представителей Управляющего совета по соблюдению и доведению до всех участников образовательных отношений школы санитарно-гигиенических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

***Выступили:***

Пономаренко Ю.В. предложила признать работу Управляющего совета в прошедшем учебном году удовлетворительной. Она предложила принять план работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год за основу.

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

***Решили:***

1. Признать работу Управляющего совета в 2019-2020 учебном году удовлетворительной.

2. Принять план работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.

***По третьему вопросу слушали:***

Пономаренко Ю.В., которая отметила, что в соответствии со ст. 37 «Организация питания обучающихся» [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/), организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Обучающиеся обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание детей в школе регламентировано требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденных постановлением от 23 июля 2008 г. № 45 и действующими с 1 октября 2008 года по настоящее время.

Питание детей предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся школы будет организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Организация горячего питания предполагает обязательное использование в каждый прием пищи горячих блюд, в том числе горячих напитков.

Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Принципами здорового питания являются основные правила, способствующие укреплению здоровья ребенка, снижению риска развития заболеваний и включают в себя:

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;

- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд); - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

Здоровое питание предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях обеспечиваются учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся, получающих образование на дому, необходимо организовать питание в виде сухого пайка исходя из фактической стоимости горячего завтрака в конкретной территории.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

Школьники, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, должны обеспечиваться сухим пайком на сумму фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания в конкретной территории.

Выдача сухого пайка осуществляется продуктами, рекомендуемыми СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении № 7 указанного СанПиН 2.4.5.2409-08.

При выборе продуктов питания для выдачи их в качестве компенсации, также рекомендуется руководствоваться ассортиментом пищевых продуктов для организации дополнительного питания обучающихся, регламентированным требованиями п.6.31 (приложение 9 СанПиН 2.4.5.2409-08).

На основании Положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области (утверждено приказом департамента образования Белгородской области №869 от 27.03.2020 года), Администрация общеобразовательного учреждения совместно с Попечительскими советами, родительскими комитетами и предприятиями общественного питания на платной и бесплатной основах обязана организовывать горячее питание для обучающихся.

При организации питания детей образовательные организации обязаны учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья, по медицинским показаниям организовать диетическое питание.

***Выступили:*** Павленко А.И., которая отметила, что по результатам изучения качества питания обучающихся в прошлом учебном году было отмечено, что практически все обучающиеся приходят в столовую на завтрак из-за того, что многие из них дома не успевают позавтракать. Она предложила:

1. При организации питания руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5 2409-08, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45.

2. Оставить бесплатным завтрак, так как предложенное десятидневное меню завтраков, в которое ежедневно входят горячие блюда (каша пшеничная с сосиской, каша гречневая с отварной колбасой, макароны с отварной колбасой, овощи тушеные с отварной сосиской, запеканка творожная, оладьи), а также включены горячие напитки, молоко, мед, фрукты, полностью соответствует принципам здорового питания.

3. Осуществлять родительский контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся не реже одного раза в месяц

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

*Решили:*

1. При организации питания руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5 2409-08, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45.

2. Оставить бесплатным завтрак, так как предложенное десятидневное меню завтраков, в которое ежедневно входят горячие блюда (каша пшеничная с сосиской, каша гречневая с отварной колбасой, макароны с отварной колбасой, овощи тушеные с отварной сосиской, запеканка творожная, оладьи), а также включены горячие напитки, молоко, мед, фрукты, полностью соответствует принципам здорового питания.

3. Осуществлять родительский контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся не реже одного раза в месяц.

***По четвёртому вопросу слушали:***

Пономаренко Ю.В., директора школы, которая познакомила присутствующих с изменениями, которые необходимо внести в основную образовательную программу основного общего образования при реализации ФГОС ООО, а также в основную образовательную программу среднего общего образования в связи с тем, что 10 класс в 2020-2021 учебном году будет организовано обучение по универсальному профилю в рамках реализации ФГОС СОО.

***Выступили:*** Кутовая Н.П., которая поддержала необходимость внесения предложенных изменений.

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

***Решили:***

1. Принять изменения, которые необходимо внести в основную образовательную программу основного общего образования при реализации ФГОС ООО, а также в основную образовательную программу среднего общего образования.

***По пятому вопросу слушали:***

Пономаренко Ю.В., которая довела до сведения присутствующих результаты деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» в следующем составе:

1. Пономаренко Ю.В.- директор школы,
2. Олейник И.А.- заместитель директора,
3. Смык Н.Н.- председатель профкома.

Пономаренко Ю.В. сообщила, что результативность деятельности работников школы оценивалась в соответствии с критериями Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и ознакомил присутствующих с достижениями педагогов и с итоговой ведомостью.

Кроме того, Юлия Викторовна ознакомила собравшихся с достижениями учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала и итоговыми ведомостями

***Выступили:***

1. Кристеа Е.Ф., которая согласилась с данными результатами и предложила утвердить ежемесячную доплату работникам в соответствии с итоговой ведомостью.

2. Павленко А.И., отметила, что в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» за ведомственные награды и звания работникам школы полагаются доплаты и предложила утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды педагогическим работникам.

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

***Решили:***

1. Утвердить ежемесячную доплату работникам общеобразовательного учреждения на период с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами)
2. Утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды.

***По шестому вопросу слушали:***

Пономаренко Ю.В., которая сообщила, что с целью минимизации контактов обучающихся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с 01.09.2020г. меняется режим функционирования МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа». Организация учебного процесса не будет нарушена, но будет скорректирована.

***Выступили***

Олейник Н.И., которая предложила воспользоваться правом образовательного учреждения самостоятельно определять режим работы и оставить с 1 по 11 класс 5-дневную учебную неделю.

Лимарь О.Н. поддержала данное предложение, так как дети будут иметь в выходные больше свободного времени для творческого развития, занятий спортом и общения с семьей.

Кроме того, она предложила с учетом пожелания большинства родителей оставить начало занятий с 8-30, утвердив график раздельного входа классов в школу с целью минимизации контактов.

***Голосовали:***

«за»- 12 голосов

«против»- нет, «воздержались»- нет

***Решили:***

* + 1. С 1.09.2019 г. с 1 по 11 класс оставить 5-дневную учебную неделю.
    2. Начинать занятия с 8-30.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Управляющего совета МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная  школа» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Лимарь О.Н. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Секретарь Управляющего совета МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Олейник Н.И. |

**Явочный лист**

заседания Управляющего совета № 1

от 26 августа 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО присутствующих | Представители | Подпись |
|  | Кутовая Н.П. | Представитель Учредителя |  |
|  | Пономаренко Ю.В. | Директор школы |  |
|  | Козаченко В.М. | Кооптируемый член |  |
|  | Шевченко Е.Д | Кооптируемый член |  |
|  | Павленко А.И. | работник школы |  |
|  | Бозина Л.И. | Работник школы |  |
|  | Олейник Н.И. | работник школы |  |
|  | Иванова И.А. | Представитель из числа родителей |  |
|  | Павленко О.В. | Представитель из числа родителей |  |
|  | Кристеа Е.Ф | Представитель из числа родителей |  |
|  | Лимарь О.Н. | Представитель из числа родителей |  |
|  | Лемешко А.Е. | Представитель из числа обучающихся |  |
|  | Шеломиенко И.А. | Представитель из числа обучающихся |  |