

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ладомировская средняя общеобразовательная школа Ровеньского
района Белгородской области»**

ПРИКАЗ

от 30.04.2020 г.

№ 93 - ОД

**Об организации работы образовательного
учреждения в период с 01 по 11 мая 2020
года включительно**

В соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 29 апреля 2020 года № 53 «О внесении изменений в постановление Губернатора Белгородской области от 03 апреля 2020 года № 36», распоряжением Губернатора Белгородской области от 30 апреля 2020 года № 271-р «О мерах по реализации Указа президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа управления образования Ровеньского района от 30.04.2020 г. №549 «Об организации работы образовательных учреждений Ровеньского района в период с 01 по 11 мая 2020 года включительно», в целях организации деятельности в условиях режима повышенной готовности по предотвращению распространения коронавирусной инфекции

приказываю:

1. Считать периоды с 01 по 5 мая 2020 года, с 09 по 11 мая 2020 года включительно нерабочими днями.
2. Организовать в период с 06 по 08 мая 2020 года включительно деятельность образовательного учреждения по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. В случаях отсутствия возможности для реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организовать обучение учащихся в заочной форме на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.
4. По запросу родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов организовать «дежурный класс» для детей сотрудников организаций, перечисленных в пункте 3 Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 (в случае крайней необходимости).
5. При необходимости создания «дежурного класса» организовать его работу в соответствии с приказом по учреждению, утвердить списочный состав обучающихся «дежурного класса», график его работы, график работы

педагогов, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего образования.

6. Провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, которые будут посещать «дежурный класс», работниками образовательного учреждения о строгом соблюдении санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в целях сохранения здоровья обучающихся, работников и членов их семей.

7. Организовать деятельность по реализации основной образовательной программы начального общего образования в «дежурном классе».

8. Обеспечить функционирование «дежурного класса» в условиях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к пребыванию и питанию обучающихся.

9. Обеспечить удалённый (без присутствия в образовательном учреждении) режим проведения учебных занятий педагогами при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10. Заместителю директора Олейник И.А. проводить ежедневный мониторинг реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий / в заочной форме.

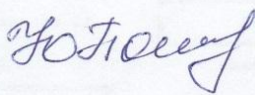
11. Классным руководителям проводить ежедневный мониторинг занятости обучающихся, находящихся на дистанционном обучении / обучающихся в заочной форме, в том числе мониторинг обеспечения контроля за ними родителями (законными представителями), о результатах мониторинга информировать заместителя директора или директора до 10.00 часов.

12. Ежедневно до 13.00 часов информировать управление образования администрации Ровеньского района об обеспечении безопасных условий функционирования общеобразовательного учреждения.


13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлен:



Пономаренко Ю. В.

- 
1. Пономаренко Ю.В.
 2. Олейник И.А.
 3. Олейник Н.И.
 4. Харченко А.И.
 5. Ломакин А.В.
 6. Ляшенко Е.Д.
 7. Олейник Г.П.
 8. Жиренко Н.С.
 9. Голоушина Л.Ю.
 10. Дармина С.М.
 11. Смык Н.Н.
 12. Калиниченко Н.И.
 13. Ляшенко Е.Д.
 14. Болтенкова О.А.
 15. Павленко А. И.
 16. Олейник Е.Н.
 17. Бондаренко Н.Ф.
 18. Юрченко Е.А.
 19. Бозина Л.И.
 20. Лучникова Л.В.
 21. Лесничая Л.В.
 22. Голоушин Е.А.
 23. Яценко Ю.А.